

Směrnice upravující online jednání orgánů ČSOP

(Tato směrnice vstoupila v platnost dne 11. 6. 2022)

1. Úvodní ustanovení

Tato směrnice upravuje průběh jednání orgánů Českého svazu ochránců přírody (dále jen „ČSOP“) probíhajících vzdáleně – videokonferencí apod., tedy s využitím technických prostředků (dále jen „**online jednání**“). Touto směrnicí není dotčena možnost konkrétního orgánu využít způsobu hlasování per rollam, pokud tuto možnost stanoví ČSOP či jednací řád u daného orgánu připouští.

Tato směrnice se vztahuje na všechny orgány ČSOP s výjimkou Sněmu ČSOP.

2. Obecná ustanovení

Online jednání je standardní možností způsobu jednání orgánu ČSOP. Online jednání je co do pravomocí a závaznosti postaveno na roveň jednání prezenčnímu.

Rozhodnutí, zda konkrétní jednání orgánu ČSOP proběhne prezenčně nebo formou online jednání přísluší svolavatel takového jednání, nevyplývá-li z předchozího rozhodnutí dotčeného orgánu jinak.

Svolavatel nebo dotčený orgán dle předchozího odstavce stanoví, za použití jakého všeobecně rozšířeného a dostupného programu bude online jednání konáno (Skype, Google Teams, Zoom atd.). Při výběru programu musí být přiměřeně zohledněny požadavky a možnosti jednotlivých členů tohoto orgánu.

Formální náležitosti online jednání jsou shodné s náležitostmi jednání prezenčního. Způsob svolání, náležitosti pozvánky, termíny, usnášeníschopnost, průběh hlasování jakož i další podstatné náležitosti týkající se jednání vyplývají ze stanov ČSOP, jednacího řádu dotčeného orgánu a platné legislativy.

3. Průběh online jednání

Online jednání probíhá obdobně jako jednání prezenční.

Jednotliví účastníci jednání se připojí prostřednictvím zvoleného rozhraní (programu) do videokonference. Svolavatel, nebo jiná osoba příslušná k řízení jednání, provede přiměřeným způsobem identifikaci osob připojených do videokonference a dále vede jednání obdobným způsobem jako jednání prezenční.

Pro účely online jednání:

Za přítomnou se považuje taková osoba, jejíž totožnost byla ověřena a která deklaruje svým prohlášením v rámci videokonference, že je přítomna a způsobilá se účastnit.

Vedoucí online jednání přiměřeným způsobem ověřuje v průběhu online jednání přítomnost (dostupnost) jednotlivých účastníků. Ztráta připojení, odhlášení účastníka z videokonference apod. se posuzuje obdobně jako opuštění prezenčního jednání.

Zapisovatel k standardní listině přítomných vyhotovené obdobně jako u prezenčního jednání připojí snímek obrazovky „printscreen“ dokládající účast na online jednání, popř. jiný výstup z využitého rozhraní, který dokládá seznam zúčastněných osob.

Vedoucí online jednání, zapisovatel nebo jiná pověřená osoba může, se souhlasem všech přítomných, z průběhu online jednání pořídít audio/video záznam pro interní účely ČSOP. Bez ohledu na to, zda je pořizován audio/video záznam dle předchozí věty je o průběhu online jednání pořizován zápis obdobný zápisu prezenčního jednání. Zápis z online jednání podepisuje předsedající a ověřovatel zápisu zvolený na začátku online jednání prostou většinou hlasů přítomných členů orgánu disponujících hlasovacím právem.

4. Hlasování

Před každým hlasováním předsedající online jednání přiměřeným způsobem ověřuje přítomnost (dostupnost) jednotlivých účastníků. O tomto pořídí zapisovatel nebo jiná pověřená osoba přiměřený záznam.

Hlasování v průběhu online jednání probíhá zásadně aklamací. Každý z přítomných prohlásí výslovně, zda hlasuje PRO, PROTI případně se ZDRŽEL hlasování. O tomto pořídí zapisovatel nebo jiná pověřená osoba přiměřený záznam.

Tajné hlasování v průběhu online jednání se nepřipouští.

5. Online přítomnost na prezenčním jednání

Přítomnost na prezenčním jednání vzdáleně – videokonferencí apod., tedy s využitím technických prostředků – se připouští.

O možnosti takové formy účasti na prezenčním jednání rozhoduje dotčený orgán, případně svolavatel jednání.

O přípustnosti a podmínkách takové účasti informuje svolavatel jednání minimálně 48 hodin před plánovaným začátkem jednání.

Na online účast na prezenčním jednání orgánu ČSOP není právní nárok. Rozhodnutí o připuštění a podmínkách možnosti online účasti je plně kompetenci dotčeného orgánu ČSOP, případně svolavatele. Podmínky účasti na jednání musí být stejné pro všechny členy dotčeného orgánu ČSOP.

6. Závěrečná ustanovení

Jednací řád orgánu ČSOP může některá pravidla online jednání upravit odlišně od této směrnice.

Tato směrnice může být změněna nebo zrušena pouze rozhodnutím ÚVR.

Tato směrnice je schválena usnesením ÚVR a nabývá účinnosti *dne 11. 6. 2022.*